

Umowa nr

**gdy umowa zawierana jest w formie pisemnej :*
zawarta w Łasku w dniu pomiędzy:

**gdy umowa zawierana jest w formie elektronicznej :*
zawarta pomiędzy:

Gminą Łask reprezentowaną przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku pana Rafała Dąbrowskiego z kontrasygnatą Główniej Księgowej Pani Jolanty Rusin, NIP: 831-15-75-675, REGON: 730-934-513, ul. Stefana Batorego 31, 98-100 Łask zwaną dalej „MGOPS” zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (należy wpisać adres siedziby spółki wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) pod numerem, posiadającą numer identyfikacji podatkowej (NIP), o kapitale zakładowymzł¹, wpłaconym w całości/w części/w wysokości zł² – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik nr ... do umowy, aktualnym na dzień podpisania umowy, reprezentowaną przez ...³ (wpisać reprezentację wynikającą z KRS) lub reprezentowaną przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia, stanowiącego załącznik nr ... do umowy⁴, zwaną dalej „Wykonawcą”,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ..., posiadającą numer identyfikacji podatkowej (NIP) – zgodnie z wydrukiem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr ... do umowy, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr do umowy⁵, zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), którego przedmiotem było **świadczenie usług w postaci schronienia dla osób bezdomnych zarówno mężczyzn i kobiet wraz z usługami opiekuńczymi z terenu gminy Łask w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.** (sygnatura postępowania: **MGOPS.261.2.2024**), dokonał wyboru oferty Wykonawcy zamówienia, w związku z czym Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1.

Przedmiot umowy

¹Wysokość kapitału zakładowego należy podać wyłącznie w odniesieniu do spółki komandytowo-akcyjnej, sp. z o.o., oraz spółki akcyjnej.

²Wysokość kapitału wpłaconego należy podać wyłącznie w odniesieniu do spółki komandytowo-akcyjnej oraz spółki akcyjnej.

³Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba pełniąca funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

⁴Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

⁵Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia w 2025 r. usług schronienia dla osób bezdomnych mężczyzn i kobiet wraz z usługami opiekuńczymi z terenu gminy Łask tj. udzielenie tymczasowego, całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych wymagających pomocy w postaci usług opiekuńczych (zwanymi w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”), zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym umową.
2. Zakres rzeczowy świadczonych usług określony został w załączniku nr 7 do Specyfikacji Warunków Zamówienia dla postępowania, w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa.
3. Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, dla osób skierowanych przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łasku.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią SWZ oraz wszystkimi załącznikami, nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń i uznaje ją za podstawę wystarczającą do realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy oraz oświadcza, że jego cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty wynikające z SWZ.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Prowadzenia pracy socjalnej, w tym motywowania osób bezdomnych do podjęcia zatrudnienia oraz podjęcia terapii odwykowej i samopomocy.
 - 2) Zapewnienia bezdomnym jednego ciepłego posiłku w miejscu do tego przeznaczonym.
 - 3) Zapewnienie ubrania stosownego do pory roku i możliwości wyprania brudnej odzieży.
 - 4) Zapewnienia środków higieny osobistej oraz środków opatrunkowych i leków dostępnych bez recepty.
 - 5) Zapewnienia mieszkańcom schroniska miejsca do spania oraz dostępu do WC i łazienki.
 - 6) Zapewnienia pomocy w załatwianiu spraw urzędowych ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej i uzyskanie samodzielności życiowej.
 - 7) Współpracy z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łasku w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych.
 - 8) Pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od zdarzenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MGOPS Łask a w szczególności do:
 - 1) Kontroli dokumentacji osób bezdomnych przebywających w placówce.
 - 2) Kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych.
 - 3) Merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi.

§ 2.

Termin wykonania umowy

Umowę należy zrealizować w terminie **12 miesięcy, tj. od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

§ 3.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w schronisku:
 - 1) W przypadku osoby nie posiadającej dochodu oraz osoby posiadającej dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, koszty pobytu oraz koszt jednego ciepłego posiłku pokrywa w całości MGOPS w Łasku.
 - 2) W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, odpłatność będzie naliczana według tabeli określonej Uchwałą Nr XLIV/487/2018 Rady Miejskiej w Łasku z dnia 20 kwietnia 2018 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia - schronisku dla osób bezdomnych oraz w mieszkaniach chronionych.

- 3) Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za usługi określone w § 1 określa indywidualna decyzja administracyjna MGOPS w Łasku.
2. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów dobowego pobytu osoby bezdomnej następująco - ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych łącznie z całodziennym wyżywieniem za 1 dzień wynosi zł (słownie:).
3. Łączna wysokość kosztów jakie poniesie Zamawiający z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł (słownie złotych:).
4. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.
5. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym, obejmującym ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdomną (zgodną z decyzją MGOPS w Łasku) oraz kwotę do zapłaty przez MGOPS. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć do 10 dnia następnego miesiąca.
6. Dane do faktury: Nabywca: Gmina Łask, 98-100 Łask, ul. Warszawska 14, NIP: 831-15-75-675, REGON: 730-934-513, dotyczy Odbiorcy: Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku, 98-100 Łask, ul. Stefana Batorego 31.
7. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 4.

Wymogi dotyczące zatrudnienia na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług, czyli-opiekunów. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania usługi przedkłada Zamawiającemu wykaz osób, które realizują zamówienie wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz wyraziły zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji umowy.
3. Zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3, nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawia korektę listy osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia wystąpienia zmiany).
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem

- czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) wykaz osób, które realizują zamówienie wraz z oświadczeniem wykonawcy lub podwykonawcy, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby oraz imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5.

Zmiana umowy

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w postanowieniach umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszczalne zmiany odnoszące się do **przedmiotu umowy**:
 - 1) Dopuszczalna jest zmiana zakresu usług rozumianej jako zwiększenie liczby osób wymagających schronienia w stosunku oszacowanej przez Zamawiającego przy zastosowaniu stawek jednostkowych określonych § 3 niniejszej umowy. Dopuszczalny zakres zwiększenia usług to nie więcej niż 40%.
 - 2) Dopuszczalna jest zmiana zakresu usług w przypadku zmiany obowiązujących przepisów dotyczących standardów świadczonych usług. Wynagrodzenie za wykonanie dodatkowych czynności zostanie ustalone w oparciu o indywidualną kalkulację Wykonawcy, która podlega pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.
3. Dopuszczalna jest zmiana **terminu wykonania umowy** w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania umowy;
 - 2) wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie;– termin umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności (pkt 1-2) wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową

realizację przedmiotu umowy.

4. Dopuszczalna jest zmiana **wysokości wynagrodzenia** Wykonawcy w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli okoliczności te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia;
 - 2) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost/obniżkę odpowiednio cen lub kosztów względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Jeżeli zmiana ceny materiałów lub kosztów, o której mowa w niniejszym punkcie względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, zmieni się co najmniej o 20% każda ze stron uprawniona będzie do wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmieniona wartość wynagrodzenia, obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym strona wystąpiła z takim wnioskiem, o ile druga strona uzna, iż rzeczywiście doszło do zmiany cen materiałów lub kosztów mających wpływ na wysokość wynagrodzenia. Zmiana wynagrodzenia ustalana będzie na podstawie półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest przedstawić w swoim wniosku, w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy. Strona może wystąpić z wnioskiem nie częściej niż raz na 6 miesięcy. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynikająca ze zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 5% w stosunku do wartości umowy określonej w § 3 niniejszej umowy. Jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności pisemne zestawienie zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, mających znaczący wpływ na jego wykonywanie. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym punkcie zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
5. Dopuszczalna jest zmiana Podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polegał Wykonawca, ubiegając się o zawarcie umowy w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu.
6. Każda ze Stron umowy może zawniekskować o jej zmianę.
7. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności będących podstawą zmiany.
8. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany;
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub postanowień umowy;
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
9. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
10. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - 1) zaakceptować wniosek o zmianę;
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia

- dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania;
- 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany;
 - 4) odrzucić wnioski o zmianę, przy czym odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

11. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia umowy.

§ 6.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w przypadku gdy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub nie kontynuuje świadczenia usług, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiającego dalszą realizację niniejszej umowy,
 - 4) w przypadku gdy Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia Zamawiającego i wezwania do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności gdy wykonuje usługi z udziałem podwykonawcy, na którego Zamawiający nie wyraził zgody,
 - 5) w przypadku gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 20% wartości umowy określonej w § 3 niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za przerwę w świadczeniu usług zwinioną przez Wykonawcę – **0,1%** wartości umowy, o której mowa w § 3 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości **20%** wartości umowy, o której mowa w § 3 niniejszej umowy;
 - 3) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w § 4 ust. 1 umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę);
 - 4) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w § 4 ust. 1 umowy osób niewskazanych w wykazie, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy – w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli

- Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez Podwykonawców;
- 5) za odmowę podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących czynności wskazane w § 4 ust. 1 umowy na zasadach określonych w § 4 ust. 5 umowy – w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie w przypadku niewskazania danych przez Wykonawcę w drodze oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy).
 2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, wynosi 20% wartości umowy, o której mowa w § 3 niniejszej umowy.
 3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 niniejszego paragrafu nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
 4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 3 umowy. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie pozostałej do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej nałożeniu.
 5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia usług lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości w wysokości **20%** wartości umowy, o której mowa w § 3 niniejszej umowy, przy czym kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 7. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

§ 8.

Dane osobowe

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej "Rozporządzenie" lub "RODO") w stosunku do danych osobowych powierzonych Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zleceniodawcy, co dotyczy również przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
3. Zamawiający nie upoważnia Wykonawcy do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
4. Zakres danych osobowych, powierzonych Wykonawcy przez Zamawiającego do przetwarzania obejmuje:
 - 1) następujące kategorie danych: imię i nazwisko, pesel, adres ostatniego miejsca zameldowania na pobyt stały, telefon,
 - 2) następujące kategorie osób, których dane są powierzane dotyczą: osoby bezdomne.
5. Wykonawca oświadcza, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów Rozporządzenia i ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu wykonywania niniejszej umowy;
 - 2) zastosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo danych osobowych;

- 3) zachowania poufności powierzonych danych osobowych, także po zakończeniu umowy;
 - 4) ograniczenia dostępu do powierzonych danych osobowych, wyłącznie do pracowników posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych wydane przez Zleceniobiorcę;
 - 5) zobowiązania swoich pracowników do zachowania powierzonych do przetwarzania danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, także po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy;
 - 6) zwrotu powierzonych do przetwarzania danych osobowych danych ze wszystkich nośników będących w posiadaniu Wykonawcy nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zleceniodawcy, za szkody powstałe w związku z nieprzebrzeganiem Rozporządzenia, oraz za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z umową.
 8. Wykonawca oświadcza, że w razie stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 48 godzin od wykrycia naruszenia, poinformuje o tym Zamawiającego.
 9. Strony oświadczają, iż wypełniły obowiązek informacyjny, określony w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/697 z dnia 27.04.2016 r. i poinformowały swoich pracowników (przedstawicieli lub osoby, którymi się posługują przy wykonywaniu umowy) uczestniczących w wykonaniu niniejszej umowy o fakcie udostępnienia ich danych (imię nazwisko, telefon) w celu wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do nieudostępniania danych tych osób, należytego ich zabezpieczenia oraz wykorzystywania tych danych wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do przestrzegania postanowień ww. rozporządzenia w odniesieniu do otrzymanych od drugiej strony danych osobowych w celu należytego wykonania umowy łączącej strony.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Dla celów interpretacji pierwszeństwo będą miały dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - 1) umowa,
 - 2) SWZ,
 - 3) oferta Wykonawcy.
2. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji umowy będą sporządzane w języku polskim.
4. Sposób komunikowania się Stron:
 - 1) W przypadku, gdy umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane za pomocą poczty elektronicznej lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1640), osobiście lub za pośrednictwem posłańca na podane przez Strony adresy, wskazane w załączniku nr ... do niniejszej umowy.
 - 2) Za datę wpływu w przypadku korzystania z poczty elektronicznej uważa się moment wprowadzenia do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Strona mogła zapoznać się z treścią zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, polecenia lub zgody.
5. Solidarna odpowiedzialność wykonawców, o których mowa w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawcy wspólnie realizują umowę, wówczas są solidarnie odpowiedzialni przed Zamawiającym za wykonanie umowy.
- 2) Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zobowiązują się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej ich współpracę, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich usług w ramach umowy odpowiada każdy z wykonawców wspólnie realizujących umowę.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
7. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - 1) ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ustawy Kodeks cywilny.
8. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: